

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СРОЧНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

(в ред. [постановлений Правительства Мурманской области от 18.04.2017 N 209-ПП](#), [от 29.07.2019 N 350-ПП](#), [от 22.04.2022 N 317-ПП](#))

Настоящий Порядок предоставления срочных социальных услуг (далее - Порядок) разработан в целях реализации [Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"](#) (далее - [Федеральный закон от 28.12.2013 N 442-ФЗ](#)) и [Закона Мурманской области от 19.12.2014 N 1818-01-ЗМО "О социальном обслуживании граждан в Мурманской области"](#) (далее - [Закон Мурманской области от 19.12.2014 N 1818-01-ЗМО](#)).

Порядок устанавливает правила предоставления срочных социальных услуг поставщиками социальных услуг получателям социальных услуг в Мурманской области.

В настоящем Порядке используются основные термины и понятия, определенные [Федеральным законом от 28.12.2013 N 442-ФЗ](#) и [Законом Мурманской области от 19.12.2014 N 1818-01-ЗМО](#).

1. Общие положения

1.1. Предоставление срочных социальных услуг осуществляется в целях оказания получателям социальных услуг неотложной помощи для улучшения условий жизнедеятельности.

1.2. Перечень срочных социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, установлен [Законом Мурманской области от 19.12.2014 N 1818-01-ЗМО](#), и включает:

- обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;
- обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;
- содействие в получении временного жилого помещения;

- содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;

- содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;

- сопровождение получателей социальных услуг, получающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, при госпитализации в медицинские организации в целях осуществления ухода за указанными получателями.

(абзац введен [постановлением Правительства Мурманской области от 22.04.2022 N 317-ПП](#))

1.3. Набор продуктов формируется на основе примерного перечня продуктов питания для формирования продуктового набора.

Примерный перечень продуктов питания для формирования продуктового набора утверждается уполномоченным органом Мурманской области в сфере социального обслуживания.

Набор предметов первой необходимости формируется на основе примерного перечня товаров для формирования набора предметов первой необходимости.

Примерный перечень товаров для формирования набора предметов первой необходимости утверждается уполномоченным органом Мурманской области в сфере социального обслуживания.

Нормы обеспечения граждан горячим питанием устанавливаются в размере 50 процентов от нормативов по обеспечению среднесуточными наборами продуктов питания граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих в стационарных учреждениях социального обслуживания населения, утвержденных Правительством Мурманской области.

(абзац введен [постановлением Правительства Мурманской области от 18.04.2017 N 209-ПП](#))

1.4. Получатели социальных услуг вправе участвовать в правоотношениях по предоставлению срочных социальных услуг лично или через представителя (далее - законный представитель). При этом личное участие в правоотношениях по получению социальных услуг получателей социальных услуг не лишает их права иметь законного представителя.

1.5. Информирование граждан о перечне срочных социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления осуществляется непосредственно по месту расположения поставщиков социальных услуг, включенных в Реестр поставщиков социальных услуг Мурманской области, с использованием электронной или телефонной связи, информационно-коммуникационной сети Интернет, иными общедоступными способами.

(п. 1.5 в ред. [постановления Правительства Мурманской области от 18.04.2017 N 209-ПП](#))

2. Стандарты предоставления срочных социальных услуг

Срочные социальные услуги предоставляются поставщиками социальных услуг в соответствии со стандартами социальных услуг согласно приложению N 1 к Порядку.

3. Правила предоставления срочных социальных услуг

3.1. Предоставление срочных социальных услуг получателям социальных услуг осуществляется с учетом их индивидуальных потребностей.

3.2. Срочные социальные услуги предоставляются поставщиками социальных услуг без составления индивидуальной программы и заключения договора о предоставлении срочных социальных услуг.

3.3. Социальные услуги предоставляются бесплатно вне зависимости от величины дохода получателей социальных услуг.

4. Требования к деятельности поставщика социальных услуг

При предоставлении срочных социальных услуг поставщик обязан:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области;

- соблюдать права человека и гражданина;

- обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

- обеспечивать ознакомление получателей социальных услуг или их законных представителей с правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

- предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о сроках, порядке и условиях предоставления срочных социальных услуг;

- использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с требованиями о защите персональных данных, установленными законодательством Российской Федерации;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные статьей 12 [Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ](#).

5. Перечень документов, необходимых для предоставления срочных социальных услуг, и порядок обращения за предоставлением срочных социальных услуг

5.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении срочных социальных услуг является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении срочных социальных услуг в организацию социального обслуживания по месту жительства (по месту пребывания) получателя социальных услуг, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

(в ред. [постановления Правительства Мурманской области от 18.04.2017 N 209-ПП](#))

5.2. Заявление о предоставлении срочных социальных услуг (далее - заявление) составляется по форме, утвержденной [приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг"](#).

5.3. К заявлению гражданина (или его законного представителя) прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность гражданина (паспорт гражданина Российской Федерации, вид на жительство или разрешение на временное проживание - для иностранных граждан и лиц без гражданства, справка об освобождении из мест лишения свободы);

(в ред. [постановления Правительства Мурманской области от 29.07.2019 N 350-ПП](#))

б) копия документа, подтверждающего полномочия представителя получателя социальных услуг (при обращении за получением социальных услуг представителя получателя социальных услуг);

в) документы (сведения), подтверждающие наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности (документы, выданные органами внутренних дел, подтверждающие обращение по вопросу кражи, утраты документов, денежных средств; документы, выданные компетентными органами, подтверждающие факт утраты имущества вследствие пожара или стихийного бедствия; медицинские документы, подтверждающие пребывание в лечебных учреждениях; иные документы, подтверждающие обоснованность фактов, изложенных в заявлении).

В случае наличия обстоятельств, при которых существует угроза жизни и (или) здоровью гражданина, отсутствие паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность гражданина, не может являться основанием для отказа в предоставлении срочных социальных услуг.

(в ред. [постановления Правительства Мурманской области от 18.04.2017 N 209-ПП](#))

В случае отсутствия или утраты паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении срочных социальных услуг является заявление с описанием обстоятельств, указанных в пункте 5.3 Порядка.

(абзац введен [постановлением Правительства Мурманской области от 18.04.2017 N 209-ПП](#))

5.4. Копии документов представляются с одновременным представлением оригиналов. Копии документов после проверки их соответствия оригиналам заверяются лицом, принимающим документы, оригиналы возвращаются заявителю. В случае представления гражданином (законным представителем) нотариально заверенных копий предоставления оригиналов документов не требуется.

Документы, указанные в подпункте "в" пункта 5.3, запрашиваются в государственных (муниципальных) органах, подведомственных им организациях, в распоряжении которых находятся данные документы и справки (сведения, содержащиеся в них), в порядке межведомственного взаимодействия, в том числе, при наличии технической возможности, в электронном виде с использованием систем межведомственного электронного взаимодействия, в случае если такие документы не были представлены гражданином (законным представителем) по

собственной инициативе.

Гражданин (законный представитель) несет ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов.

5.5. При рассмотрении вопроса о предоставлении гражданину срочных социальных услуг учитываются его нуждаемость и обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, установленные статьей 15 [Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ](#).

5.6. Решение о предоставлении срочных социальных услуг принимается немедленно.

5.7. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, дате и об условиях их предоставления (приложение N 2 к Порядку).

Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью получателя социальных услуг в течение 1 рабочего дня с даты их предоставления.

6. Порядок предоставления срочной социальной услуги "сопровождение получателей социальных услуг, получающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, при госпитализации в медицинские организации в целях осуществления ухода за указанными получателями"

(введен [постановлением Правительства Мурманской области от 22.04.2022 N 317-ПП](#))

6.1. Срочная социальная услуга "сопровождение получателей социальных услуг, получающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, при госпитализации в медицинские организации в целях осуществления ухода за указанными получателями" (далее - срочная социальная услуга по сопровождению) предоставляется по основаниям, предусмотренным пунктом 5.1 настоящего Порядка.

Срочная социальная услуга по сопровождению предоставляется получателям социальных услуг, получающим социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания.

6.2. Срочная социальная услуга по сопровождению предоставляется в сроки, обусловленные потребностью получателя социальных услуг в медицинских услугах при его госпитализации в медицинскую организацию.

По результатам предоставления срочной социальной услуги по сопровождению оформляется акт, предусмотренный пунктом 5.7 настоящего Порядка.

6.3. Основанием для отказа в предоставлении срочной социальной услуги по сопровождению является госпитализация получателя социальных услуг в:

- специализированные больницы (в том числе по профилю медицинской помощи): инфекционная, в том числе детская, психиатрическая, в том числе детская, психиатрическая (стационар) специализированного типа, психиатрическая (стационар) специализированного типа с интенсивным наблюдением, психоневрологическая, в том числе детская;

- диспансеры: кожно-венерологический, наркологический, противотуберкулезный, психоневрологический;

- медицинские организации или их структурные подразделения, оказывающие помощь пациентам с подтвержденным диагнозом новой коронавирусной инфекции или подозрением на новую коронавирусную инфекцию.

Решение об отказе оформляется руководителем организации социального обслуживания и подшивается в личное дело получателя социальных услуг.

7. Отказ в предоставлении срочных социальных услуг и прекращение предоставления срочных социальных услуг

7.1. Основаниями для отказа в предоставлении срочных социальных услуг является предоставление неполных и (или) недостоверных сведений.

7.2. Основаниями для прекращения предоставления срочных социальных услуг являются:

а) письменное заявление получателя социальных услуг (его законного представителя) о прекращении предоставления срочных социальных услуг;

б) предоставление получателю социальных услуг требуемых срочных социальных услуг в полном объеме.

7.3. Решение о прекращении предоставления срочных социальных услуг может быть обжаловано гражданином или его законным представителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Контроль за предоставлением срочных социальных услуг

8.1. Контроль за предоставлением срочных социальных услуг поставщиками социальных услуг осуществляется в формах внутреннего и внешнего контроля.

8.2. Внутренний контроль осуществляется руководителем поставщика социальных услуг.

8.3. Внешний контроль включает региональный государственный контроль, осуществляемый в порядке, утверждаемом Правительством Мурманской области, и общественный контроль, осуществляемый гражданами, общественными и иными организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации [о защите прав потребителей](#).